

L'Alpil est une association ayant pour objectif l'accès au logement de ceux qui en sont exclus. Elle est engagée pour la mise en œuvre du droit au logement, aux côtés des personnes et en partenariat avec l'ensemble des acteurs de l'habitat.

De l'accueil de personnes en difficulté de logement dans le cadre de la Maison de l'Habitat, aux différentes missions en partenariat avec les Collectivités Locales, les services de l'Etat, les aménageurs et les bailleurs sociaux, ses actions associent interventions de terrain, développement d'outils innovants et contributions à la définition des politiques de l'habitat.

Dotée d'un fonctionnement collégial, elle est composée d'une équipe pluridisciplinaire de 23 salarié.e.s (20 ETP).

Vos missions

Vous serez amené.e à évoluer au sein d'une équipe pluridisciplinaire, sous la coordination de l'administratrice déléguée et en lien avec le cabinet d'expertise comptable, en articulation avec les autres missions de l'association.

Comptabilité et gestion

- Tenue de la comptabilité générale et analytique
- Situations intermédiaires et suivi du budget avec l'administratrice déléguée
- Préparation du bilan avant finalisation par l'expert-comptable et contrôle du commissaire au compte
- Suivi des éléments de paie en relation avec le cabinet d'expertise comptable
- Déclarations fiscales (activité partiellement fiscalisée)
- Développement et suivi d'outils de gestion budgétaire
- Suivi des conventions de financement et de la facturation des prestations
- Gestion de la trésorerie
- Suivi des fournisseurs

Gestion locative adaptée

- Gestion des conventions de location et de sous-location
- Gestion des contrats (assurances, fluides...)
- Gestion des loyers et redevances
- Développement et suivi des outils de gestion locative
- Suivi des interventions techniques

Participation au développement de nouvelles missions en fonction des besoins de l'association, de vos compétences et motivations.

Vos atouts et compétences

- Bac+2 minimum en comptabilité
- Expérience significative dans des missions similaires
- Autonomie, polyvalence et capacité d'adaptation
- Aptitude à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire
- Intérêt porté à l'ensemble des activités de l'association

Poste à pourvoir immédiatement

- Type de contrat : CDI - Temps plein à 35h par semaine
- Lieux de travail : 12 place Croix-Paquet 69001 Lyon (siège) ; déplacements occasionnels
- Rémunération : 2 040 € brut par mois la première année puis évolution selon grille salariale interne
- Titres restaurant, participation aux frais de transport (TCL/SNCF, IKVelo), mutuelle santé & prévoyance

Merci d'envoyer votre dossier de candidature (CV + lettre motivée) par mail à : pascal.lefort@habiter.org